

Medidas específicas Escuelas Infantiles Novaschool (0 a 3 años)

Dentro del Plan de Acción Covid19 implando en todos los centros educativos del grupo Novaschool se incluyen una serie de medidas que aplican a los alumnos y familias de las Escuelas Infantiles de 0 a 3 años:

- **Acceso a la escuela infantil:** a su llegada al centro los alumnos serán recibidos por personal educativo en la entrada asignada de la escuela, por lo que los familiares no accederán al interior del centro educativo. Los alumnos serán acompañados a su aula de convivencia (se realizarán grupos por cursos) y siguiendo las instrucciones específicas de la escuela infantil.
- Calzado específico para el centro: nuestros alumnos utilizarán siempre el mismo calzado para el interior de la escuela y no se podrá hacer uso en el centro educativo de zapatos que se utilicen en la calle. A su llegada, se solicitará a la familia colaboración para descalzar al alumno y ponerle el calzado de uso en la escuela infantil.
- No se hará uso de mochilas y se recomienda utilizar bolsas de tela tipo talega donde el alumno traiga a la escuela sus pertenencias de uso diario: agua, desayuno/merienda. El resto de las pertenencias quedará en el centro. Con ello queremos evitar objetos que entren y salgan del colegio a diario.
- **Agenda escolar:** este curso haremos uso de la agenda escolar a través de la APP myAgora+ de Novaschool y eliminamos la agenda de papel.
- Los alumnos deben lavarse las manos al llegar a clase.
- Durante las tardes, los alumnos que permanezcan después de las 15 horas en el centro estarán con los grupos de convivencia por curso para la realización de talleres y meriendas.
- El **aula matinal** se realizará en aulas con suficiente espacio y/o patio siempre que la climatología lo permita, para poder mantener las distancias de seguridad entre los grupos de convivencia.
- Si un alumno llega fuera del horario de entrada, deberá entrar por la puerta principal del centro y dirigirse a la Secretaría del centro para que pueda ser atendido y ser acompañado a clase.
- Se seguirán las mismas pautas en la recogida de alumnos a la salida. Las familias de los alumnos no podrán acceder al centro y la salida se hará también de manera escalonada.
- Los equipos de limpieza del centro limpiarán diariamente cada aula y el material utilizado tal y como se indica en los protocolos generales.
- Los cambios de pañales y siempre que el alumnado permita hacerlo, se realizarán de pie para evitar compartir cambiadores.
- Cuando se haga uso del cambiador, entre cambio de pañal se desinfectará el cambiador y las maestras realizarán lavados de manos.
- De manera preventiva se retirarán textiles de las aulas (alfombras, cojines, etc.)

- Se retirarán temporalmente aquellos juegos o materiales que sea difícil mantener perfectamente higienizados.
- Se disminuirá la presencia de elementos innecesarios de mobiliario en las aulas para facilitar el mayor grado de higiene en el entorno de los alumnos.
- Se delimitará una “zona sucia” en las aulas, para depositar al final del día los juegos o materiales usados durante el día y que el equipo de limpieza pueda desinfectarlos correctamente.
- Se crearán horarios escalonados de recreo diferenciado por etapas para ofrecer a todos los alumnos la oportunidad de salir a las zonas exteriores.
- Todo el equipamiento y/o mobiliario de las zonas de juego exterior se limpiará a fondo antes y después de cada recreo y entre el turno de 1 año y 2 años.
- Las siestas se harán en aulas de sueño y aulas con el fin de asegurar que existan distancias entre camas.
- En las siestas también se le asignará cunas o camas (con ropa de cama) a cada uno de los alumnos para uso personal.
- La ropa de cama se cambiará al menos una vez a la semana y debe de ser lavada a +60°.
- Las comidas se realizarán en la mayoría de los casos en su aula, siendo grupos específicos los que acudirán al comedor.
- Las tutorías, o gestiones administrativas necesarias se realizarán siempre que sea viable en la modalidad online. Ante la imposibilidad de realizarlo on line se gestionará de forma presencial siempre bajo cita previa.
- El horario de las secretarías se ha adaptado a la nueva situación y no pudiendo ser coincidente con los horarios de atención con los horarios de entrada y salida de la escuela.